

PLAN D'ACTION COMITÉ DE PARENTS 2019-2020
COMMISSION SCOLAIRE DES PHARES

1. OBJECTIF GÉNÉRAL: SOUTENIR UNE COMMUNICATION EFFICIENTE ET UNE COLLABORATION ACTIVE				
Objectifs spécifiques	Moyens	Responsable	Indicateurs de réalisation	Échéanciers
1.1 Communiquer les préoccupations des parents des divers établissements auprès de la CS	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître les attentes, les besoins et les préoccupations des parents lors des conseils d'établissement, par des dialogues, des questionnaires, etc. • Participation active des membres du comité aux diverses réunions • S'impliquer dans divers comités de la CS et du milieu • Échanger/dialoguer sur divers dossiers qui se vivent dans les écoles 	Comité de parents	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître le taux de satisfaction de l'ensemble des parents de la CS par un sondage soumis aux parents lors du dernier conseil d'établissement de l'année • Pourcentage de présence aux réunions • Nombre de comités dans lequel est représenté le comité de parents 	Juin 2020
1.2 Transmettre les recommandations, les avis et les questionnements du comité de parents	<ul style="list-style-type: none"> • Représenter le comité de parents aux réunions de la CS et sur différents comités. 	Comité de parents Délégué(s) nommé(s) Commissaires-parents	<ul style="list-style-type: none"> • Proportion de recommandations retenues par la CS sur chaque dossier consulté 	Juin 2020
1.3 Répondre aux consultations effectuées par la CS	<ul style="list-style-type: none"> • Lire, discuter, suggérer, recommander, accepter les documents remis au comité 	Comité de parents	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre des consultations effectuées à la demande de la CS 	Juin 2020
2. OBJECTIF GÉNÉRAL: OFFRIR DE LA FORMATION ET TRANSMETTRE LES INFORMATIONS PERTINENTES AUX PARENTS				
Objectifs spécifiques	Moyens	Responsable	Indicateurs de réalisation	Échéanciers
2.1 Rendre disponible l'information pertinente aux parents	<ul style="list-style-type: none"> • Rendre disponible les procès-verbaux des réunions du comité en version électronique sur le site de la CS • Réalisation d'un résumé après chaque réunion pour une distribution aux délégués pour leur CÉ. et en version électronique sur le site de la CS • Communiquer l'information via le site Facebook du comité de parents. • Permettre à un ou des membres du comité de participer à un colloque ou une formation. • Diffuser l'accessibilité de la revue Action Parents sur le WEB gratuitement 	Chaque membre du comité Agent de l'information	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre de participants • Évaluation par les participants 	Août 2020

2.2 Offrir de la formation ou des ateliers de développement	<ul style="list-style-type: none"> Organiser des conférences ou des ateliers ouverts au grand public Diffuser les formations offertes par l'FCPQ Diffuser les conférences et formations de nos partenaires 	Comité exécutif en partenariat avec la CS Sous-comité de formation Agent de l'information	<ul style="list-style-type: none"> Taux de satisfaction des participants 	Avril 2020
3.3 Être à l'écoute des parents	<ul style="list-style-type: none"> Offrir une période de question au début des réunions du comité de parents 	Présidence	<ul style="list-style-type: none"> Présence de la période de question aux débuts des réunions 	Juin 2020

3. OBJECTIF GÉNÉRAL: AUGMENTER LA VISIBILITÉ DU COMITÉ DE PARENTS

Objectifs spécifiques	Moyens	Responsable	Indicateurs de réalisation	Échéanciers
<p>3.1 Promouvoir la participation des parents</p> <p>3.2 Diffuser et valoriser le rôle du comité de parents, des conseils d'établissement et des OPP</p> <p>3.3 Se rapprocher des parents et recueillir leurs préoccupations</p>	<ul style="list-style-type: none"> Utiliser la page Facebook Promouvoir et démystifier le rôle du parent et sa participation dans la CS par de l'information lors des réunions des conseils d'établissement et du comité de parents Ouvrir une plage de temps aux parents non membres pour poser leurs questions et donner leurs commentaires au début des réunions de comité de parents. Parler des actions et des bons coups du comité lors des réunions du CE Réaliser des activités dans les écoles : sondages, communications Tenir des réunions du comité dans les écoles Nommer des délégués à la Fédération des Comités de Parents du Québec. 	Tous les membres du comité de parents Agent de l'information Chaque membre dans son réseau social et scolaire	<ul style="list-style-type: none"> Nombre d'abonnés à la page Facebook Nombre de publications Facebook Proportion d'écoles représentées aux rencontres. Taux de participation des parents. 	Août 2020

4. OBJECTIF GÉNÉRAL: ASSURER UN SUIVI RIGOUREUX DES DOSSIERS DU COMITÉ DE PARENTS

Objectifs spécifiques	Moyens	Responsable	Indicateurs de réalisation	Échéanciers
4.1 Poursuivre le suivi des dossiers en cours et à venir, dont : Élève HDAA, intégration de la clientèle, services complémentaires, et autres	<ul style="list-style-type: none"> Élaborer des outils de suivis des dossiers (calendrier, planification stratégique) Faire état des recommandations du comité d'Élèves HDAA à la CS 	Tous les membres du comité de parents	<ul style="list-style-type: none"> Respect des échéanciers pour le suivi des dossiers 	Juin 2020