

PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE VIRTUELLE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE 9 FÉVRIER 2021 À 19H, ZOOM (ID:885 9308 3827)

Présences :

Sylvain Gagné	Délégué de l'école du Mistral
Rachel Dubé	Déléguée de l'école des Sources
Sophie Picard	Déléguée de l'école des Alizés
Léthyscia Caron	Déléguée de l'école Norjoli
Alain Leduc	Délégué de l'école de l'Aquarelle
Josée-Anne Bourgoin	Déléguée de l'école des Merisiers
Maxime Therrien	Substitut de l'école de l'Estran.
Jacky Malenfant	Déléguée de l'école Boijoli
Bruno Ouellet	Délégué de l'école Saint-Jean
Mireille Tremblay	Déléguée de l'école Langevin
Alexandre Charest	Délégué de l'école Paul-Hubert
Claudie Castonguay	Déléguée de l'école de Mont-Saint-Louis–Saint-Rosaire
Cynthia Charette	Déléguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Marie-Ève Pelletier-Gagnon	Déléguée de l'école du Rocher-D'Auteuil
Éric Lepage	Délégué de l'école Élisabeth-Turgeon
Marie-Pierre Boucher	Déléguée de l'école des Beaux-Séjours
Jason Ouellet	Délégué de l'école du Grand-Pavois

Absences :

Emmanuelle Charette	Déléguée de l'école des Hauts-Plateaux
Sandra Paradis	Déléguée de l'école des Cheminots
Nancy Carrier	Déléguée de l'école de Sainte-Luce–des Bois-et-Marées–Lévesque
Julie Barbeau	Déléguée de l'école de la Rose-des-Vents
Yanick Chassé	Délégué de l'école de l'Estran
Myriam Morissette	Déléguée de l'école du Portage
Valérie Mailloux	Déléguée de l'école de la Colombe
Pascale Gagné	Déléguée du comité EHDA

01.0 OUVERTURE PRÉSENCE ET MOT DE BIENVENUE (19 H 03)

La présidente, M^{me} Léthyscia Caron, procède à l'ouverture de la réunion et déclare qu'il y a quorum.

02.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Léthyscia Caron fait la lecture de l'ordre du jour.

CP-20-21-106R-01

Il est proposé par M^{me} Claudie Castonguay, appuyée par M. Alexandre Charest, d'adopter l'ordre du jour de la présente réunion. En y ajoutant les points suivants :

- 03.0 : Invitée M^{me} Marie-Hélène Ouellet, Directrice du service des ressources financières

- 10.2 : Conférence 2020-2021
- Divers : M^{me} Josée-Anne Bourgoïn – Éducation physique et saines habitudes de vie et M^{me} Marie-Pierre Boucher - Explocégep.

Adopté à l'unanimité

03.0 INVITÉE M^{me} Marie-Hélène Ouellet, Directrice du service des ressources financières CSS des Phares

M^{me} Marie-Hélène Ouellet présente les nouvelles modalités mises en place pour l'année 2021-2022 concernant les frais d'inscription des élèves en service de garde. Ces modalités font partie de la nouvelle politique relative aux services de garde du CSS.

04.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

05.0 PROCÈS-VERBAL DU 12 JANVIER 2021.

05.1 Adoption du procès-verbal

CP-20-21-106R-02

Il est proposé par M^{me} Mireille Tremblay, appuyée de M. Bruno Ouellet, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 12 janvier 2021 avec le changement suivant :

Au point des présences : M^{me} Marie-Amélie Bélanger, substitut de l'école des sources était présente.

Adopté à l'unanimité.

05.2 SUIVIS

- M^{me} Christine Godin est remplacée par M^{me} Marie-Maxime D'Astous au CSS pour collaborer avec le Comité de parents pour la publication des documents sur le site du CSS.
- M^{me} Léthyscia Caron va refaire une demande au CSS pour obtenir une licence Antidote pour le Comité de parents.
- M^{me} Cathy-Maude Croft sera présente lors de la rencontre du mois de mars ou avril afin de discuter de la politique relative aux frais exigés aux parents
- Remerciement de M^{me} Cathy-Maude Croft pour la résolution adoptée à l'unanimité lors de la rencontre du 12 janvier afin de souligner sa contribution au document des règles de régie interne.

05.3 Réponses aux consultations

Aucun retour de consultation

06.0 CONSULTATION

Aucune consultation

07.0 OPP ET CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Les délégués discutent de différents sujets en lien avec leur école.

08.0 TRÉSORERIE

08.1 Acceptation des dépenses

M. Bruno Ouellet présente les dépenses encourues depuis la dernière réunion.

Opérations courantes du comité de parents

Dépenses : 130.45\$

Revenus: 0,00\$

Solde au compte : 13 229,22\$, au 9 février 2021

Fonds commun

Dépenses : 0.00\$

Solde au compte 23 026.68\$, au 9 février 2021

CP-19-20-106-03

Il est proposé par M^{me} Claudie Castonguay, appuyée par M. Alexandre Charest, d'accepter les dépenses du comité de parents.

Adopté à l'unanimité.

08.2 Présentation des états financiers de mi-année.

M. Bruno Ouellet présente les états financiers de mi-année.

09.0 FONCTIONNEMENT DU COMITÉ DE PARENTS 2020-2021

09.1 Calendrier de travail

M^{me} Léthyscia Caron présente le calendrier de travail du comité de parents pour le reste de l'année 2020-2021 et informe les délégués des consultations et invités à venir.

10.0 ACTIVITÉS DU COMITÉ DE PARENTS 2020-2021

10.1 Congrès institut des troubles de l'apprentissage

Tout un village...plus que jamais!

Lien du congrès : <https://institutta.com/formations/congres-annuel-2021>.

M^{me} Léthyscia Caron invite les délégués intéressés à participer au congrès à manifester leur intérêt.

10.2 Comité Conférence 2020-2021

Le comité-conférence va se réunir prochainement.

11.0 INFORMATIONS

11.1 Présidence

M^{me} Léthyscia Caron informe les délégués de l'intervention d'un parent via la page Facebook du Comité de Parents.

11.2 Conseil d'administration

Lors de la réunion du 25 janvier 2021, le conseil d'administration a :

- Octroyé un contrat pour le remplacement des collecteurs de poussières et de fumées au CFRN

- Adopté une augmentation de la marge de crédit du CSS,
- Appuyé la demande d'autorisation au MELS pour la vente du bâtiment du Sommet à Padoue,
- Adopté la révision budgétaire 2020-2021,
- Adopté la politique relative aux services de garde,
- Appuyé une recommandation du protecteur de l'élève en huis clos,
- Adopté une modification à la délégation de pouvoir afin de permettre à la direction des ressources matérielles de conclure des ententes jusqu'à 1.5M\$.

La prochaine réunion se tiendra le 22 mars.

11.3 Comité consultatif EHDAA

Le comité consultatif EHDAA ne s'est pas rencontré.

11.4 FCPQ

M^{me} Jacky Malenfant fait le résumé des dernières rencontres de la FCPQ avec ses membres ainsi que des formations et congrès à venir.

11.5 Comité de transport

Une rencontre aura lieu le 10 février 2021.

12.0 DIVERS

M^{me} Josée-Anne Bourgoïn informe les délégués d'une problématique au niveau des pratiques dans les cours d'éducation physique et de saines habitudes de vie.

M^{me} Marie-Pierre Boucher discute de la date de l'Explocegep tardive par rapport à la date de choix de cours des élèves.

13.0 ÉVALUATION DE LA RÉUNION

Les participants ont bien apprécié la rencontre.

14.0 PROCHAINE RENCONTRE

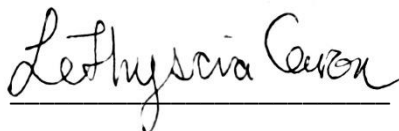
La prochaine réunion du comité de parents se tiendra de façon virtuelle le mardi 9 mars 2021 à 19h, sur ZOOM (ID: 885 9308 3827).

15.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-19-20-106R-04

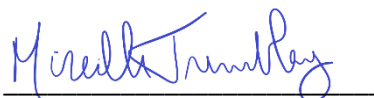
Il est proposé par M^{me} Claudie Castonguay, appuyée de M^{me} Marie-Pierre Boucher de procéder à la levée de l'assemblée à 21h51.

Adopté à l'unanimité.



Léthyscia Caron
Présidente

Comité de parents 2020-2021



Mireille Tremblay
Secrétaire

Comité de parents 2020-2021