



## PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE VIRTUELLE DU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PHARES TENUE LE 9 MARS 2021 À 19H, ZOOM (ID:885 9308 3827)

### **Présences :**

Sylvain Gagné	Délégué de l'école du Mistral
Benoît Grondin	Substitut de l'école du Mistral
Rachel Dubé	Déléguée de l'école des Sources
Sophie Picard	Déléguée de l'école des Alizés
Isabelle Paré	Substitut de l'école des Cheminots
Nancy Carrier	Déléguée de l'école de Sainte-Luce–des Bois-et-Marées–Lévesque
Julie Barbeau	Déléguée de l'école de la Rose-des-Vents
Jason Ouellet	Délégué de l'école du Grand-Pavois
Emmanuelle Charette	Déléguée de l'école des Hauts-Plateaux
Marie-Pierre Boucher	Déléguée de l'école des Beaux-Séjours
Éric Lepage	Délégué de l'école Élisabeth-Turgeon
Ivan Provost	Substitut de l'école Élisabeth-Turgeon
Marie-Ève Pelletier-Gagnon	Déléguée de l'école du Rocher-D'Auteuil
Léthyscia Caron	Déléguée de l'école Norjoli
Jacky Malenfant	Déléguée de l'école Boijoli
Bruno Ouellet	Délégué de l'école Saint-Jean
Mireille Tremblay	Déléguée de l'école Langevin
Alexandre Charest	Délégué de l'école Paul-Hubert
Claudie Castonguay	Déléguée de l'école de Mont-Saint-Louis–Saint-Rosaire
Cynthia Charette	Déléguée de l'école de l'Écho-des-Montagnes–Lavoie
Pascale Gagné	Déléguée du comité EHDAA

### **Absences :**

Sandra Paradis	Déléguée de l'école des Cheminots
Yanick Chassé	Délégué de l'école de l'Estran
Myriam Morissette	Déléguée de l'école du Portage
Valérie Mailloux	Déléguée de l'école de la Colombe
Josée-Anne Bourgoin	Déléguée de l'école des Merisiers
Alain Leduc	Délégué de l'école l'Aquarelle

## **01.0 OUVERTURE PRÉSENCE ET MOT DE BIENVENUE (19 H 02)**

La présidente, M<sup>me</sup> Léthyscia Caron, procède à l'ouverture de la réunion et déclare qu'il y a quorum.

## **02.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> Léthyscia Caron fait la lecture de l'ordre du jour.

### **CP-20-21-107R-01**

Il est proposé par M. Éric Lepage, appuyé par M<sup>me</sup> Julie Barbeau, d'adopter l'ordre du jour de la présente réunion.

**Adopté à l'unanimité**

## **03.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. Martin Plourde, père de 2 enfants fréquentant le centre de services scolaire, interpelle les délégués au sujet des mesures sanitaires mises en place dans les écoles et des problèmes de santé mentale grandissant chez les jeunes depuis le début de la pandémie. Les membres du comité de parents lui indiquent qu'il ne peut prendre position sur ce sujet car cela ne fait pas partie de son mandat. L'agente à l'information, M<sup>me</sup> Claudie Castonguay, communiquera avec M. Martin Plourde afin de le diriger vers la bonne ressource et le remercier pour sa participation à notre rencontre.

## **04.0 PROCÈS-VERBAL DU 9 FÉVRIER 2021**

### **04.1 Adoption du procès-verbal**

#### **CP-20-21-107R-02**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Claudie Castonguay, appuyé de M. Bruno Ouellet, d'adopter le procès-verbal de la réunion du 9 février 2021.

**Adopté à l'unanimité.**

### **04.2 Suivis**

M<sup>me</sup> Léthyscia Caron fait des suivis auprès des délégués sur les sujets suivants :

- la politique alimentaire,
- le leadership et la gouvernance scolaire discutés lors d'une réunion entre les directions générales, les présidences de Conseils d'Administration ainsi que les présidences de Comité de parents,
- le calcul de calories dans le contexte scolaire,
- la License Antidote pour le comité de parents,
- les dépenses admissibles au fond commun ainsi que des modifications aux règles d'allocations.

### **04.3 Réponses aux consultations**

Aucun retour de consultations.

## **05.0 CONSULTATIONS**

## 05.1 Politique sur l'admissibilité au transport scolaire

### CP-20-21-107R-03

Il est proposé par M<sup>me</sup> Nancy Carrier, appuyée de M<sup>me</sup> Isabelle Paré, d'émettre la recommandation et la suggestion suivante quant à la politique d'admissibilité au transport scolaire.

POLITIQUE D'ADMISSIBILITÉ AU TRANSPORT SCOLAIRE		
#	Suggestion	Retours (CSS)
1	Au point 1.5 Le comité de parents suggère que le comité de transport soit consulté lors de l'approbation d'une dérogation en lien avec les écoles en décroissance majeure.	À venir
#	Recommandation	Retours (CSS)
1	Au point 3.2. Le comité de parents recommande qu'un bilan annuel soit présenté au comité de transport aux fins de consultation et de détermination de la tarification du transport scolaire du midi exigé aux élèves bénéficiant de ce service, pour l'année qui suit, dans le respect du principe utilisateur-payeur.	À venir

**Adopté à l'unanimité.**

## 05.2 Modifications aux règles d'allocations

### CP-20-21-107R-04

Il est proposé par M<sup>me</sup> Pascale Gagné, appuyée de M<sup>me</sup> Nancy Carrier, d'émettre la suggestion suivante quant aux modifications aux règles d'allocations du comité de parent et de ne pas prendre position quant aux modifications suggérées pour le CCEHDAA et les conseils d'établissements.

MODIFICATIONS AUX RÈGLES D'ALLOCATIONS		
#	Suggestions	Retours
1	Au point 6.2.1. Le comité de parents est en faveur des modifications suggérées. Il recommande que le plafond fixé pour le solde cumulé au compte principal soit de 9000\$ et que celui pour le fond commun soit de 4000\$. *Ce montant est basé sur l'évaluation moyenne des coûts annuels des années précédentes.	À venir

**Adopté à l'unanimité.**

## 06.0 OPP ET CONSEILS D'ÉTABLISSEMENTS

Les délégués discutent de différents sujets en lien avec leur école.

## 07.0 TRÉSORERIE

### **07.1 Acceptation des dépenses**

M. Bruno Ouellet présente les dépenses encourues depuis la dernière réunion.

#### Opérations courantes du comité de parents

Dépenses 130.45\$

Revenus: 0.00\$

Solde au compte :13 098.77\$, au 09/03/2021

#### Fonds commun

Dépenses 0\$

Solde au compte 23 026.68\$ au 09/03/2021

#### **CP-19-20-107-R05**

Il est proposé par M<sup>me</sup> Claudie Castonguay, appuyé par M<sup>me</sup> Marie-Ève Pelletier-Gagnon, d'accepter les dépenses du comité de parents.

**Adopté à l'unanimité.**

## **08.0 FONCTIONNEMENT DU COMITÉ DE PARENTS 2020-2021**

### **08.1 Calendrier de travail**

M<sup>me</sup> Léthyscia Caron présente le calendrier de travail du comité de parents pour l'année 2020-2021.

### **08.2 ACTIVITÉ DU COMITÉ DE PARENTS 2020-2021**

M<sup>me</sup> Léthyscia Caron présente les activités du comité de parents pour l'année 2020-2021.

## **9.0 INFORMATIONS**

### **09.1 Présidence**

Aucune nouvelle information.

### **09.2 Conseil d'administration**

Réunion extraordinaire le 8 mars.

Prochaine réunion ordinaire le 22 mars.

### **09.3 Comité consultatif EHDAA**

Réunion reportée au 29 mars.

### **09.4 FCPQ**

M<sup>me</sup> Jacky Malenfant fait le résumé des dernières rencontres de la FCPQ avec ses membres ainsi que des formations et congrès à venir.

### **09.5 Comité de transport**

Mme Cynthia Charette fait le résumé de la réunion qui a eu lieu le 10 février. M. Alexandre Charest était aussi présent.

## **10.0 DIVERS**

Aucune information.

### **11.0 ÉVALUATION DE LA RÉUNION**

Les participants ont bien apprécié la rencontre.

### **12.0 PROCHAINE RENCONTRE**

La prochaine réunion du comité de parents se tiendra de façon virtuelle le mardi 13 avril 2021 à 19h, sur ZOOM (ID: 885 9308 3827).

### **13.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

#### **CP-19-20-107R-06**

Il est proposé par M. Bruno Ouellet, appuyé de Mme Jacky Malenfant, de procéder à la levée de l'assemblée à 21h52.

**Adopté à l'unanimité.**

---

Léthyscia Caron  
Présidente

Comité de parents  
2020-2021

---

Mireille Tremblay  
Secrétaire

Comité de parents  
2020-2021