

#### Qualifications requises :

Diplôme universitaire terminal de deuxième cycle en sciences de l'information.

#### Compétences requises :

- Grande capacité à utiliser les technologies de l'information et de la communication;
- Bonne capacité d'adaptation et autonomie;
- Intérêt marqué pour l'apport du numérique dans la gestion de la bibliothèque scolaire.

#### Échelle salariale :

Entre 53 054 \$ et 90 950 \$ par année, selon la convention collective nationale.

**Cet affichage prendra fin lorsque le besoin sera comblé.**

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité en emploi et nous encourageons les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les Autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins. Le personnel du Centre de services scolaire est également soumis à la Loi sur la laïcité de l'État.

#### Suivez-nous !



Le Centre de services scolaire des Phares est présentement à la recherche de candidates ou candidats pour pourvoir un remplacement de 35 heures par semaine, et ce, jusqu'à la fin de l'année scolaire comme bibliothécaire sur son territoire.

#### Principales fonctions :

L'emploi de bibliothécaire comporte le développement, l'évaluation, l'organisation, la classification, la conservation et la gestion des collections d'une ou des bibliothèques du centre de services scolaire en vue de rendre les ressources documentaires accessibles aux élèves et au personnel. De plus, elle ou il exerce un rôle conseil et de soutien auprès des intervenantes et intervenants scolaires en vue de favoriser l'utilisation des ressources documentaires dans le cadre des programmes pédagogiques et des apprentissages de l'élève.



**NOUS VOUS REMERCIONS DE L'INTÉRÊT QUE VOUS PORTEZ AU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PHARES. TOUTEFOIS, NOUS COMMUNIQUERONS UNIQUEMENT AVEC LES PERSONNES RETENUES.**